



Tlf: 39 15 52 00
København@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Havneholmen 2, 6. sal
DK-2450 København SV
CVR-nr. 45 71 93 75

VALLENSBÆK STRANDS VANDFORSYNING

ÅRSRAPPORT

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 20/5 2026


Dirigent

Pennco dokumentnøgle: XMUIT-LZN1O-HLXXZ-FIVQJ-GNXX2-WBTW

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7
Noter.....	8-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Vallensbæk Strands Vandforsyning A.m.b.a. Egholmvej 4 2665 Vallensbæk Strand
	CVR-nr.: 37 06 96 12 Stiftet: 21. december 1966 Hjemsted: Vallensbæk Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Vestergaard, Bestyrelsesformand Vinnie Marianne Hede, Kasserer Hassan Ahmed Hegazy, Bestyrelsesmedlem Finn Wennerberg Carlsen, Bestyrelsesmedlem Bent Lerkilde, Bestyrelsesmedlem
Intern revisor	Finn Agerholm
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Havneholmen 2, 6. sal DK-2450 København SV

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Vallensbæk Strands Vandforsyning A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 6. maj 2026

Bestyrelse

Peter Vestergaard
Bestyrelsesformand

Vinnie Marianne Hede
Kasserer

Hassan Ahmed Hegazy
Bestyrelsesmedlem

Finn Wennerberg Carlsen
Bestyrelsesmedlem

Bent Lerkilde
Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Vallensbæk Strands Vandforsyning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vallensbæk Strands Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vallensbæk Strands Vandforsyning A.m.b.a. har i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte budget. Budgettet har, som det fremgår af resultatopgørelsen ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 6. maj 2026

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr: 45 71 93 75

Per Frost Jensen
Statsautoriseret revisor

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2025 kr.	(ej revideret) Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
Salg af vand.....		2.325.668	2.440.000	2.192
Faste afgifter og gebyrer.....		1.074.413	900.000	1.008
Viderefakturerede ledningsreparationer.....		770.171	669.600	203
Tilslutningsafgift.....		215.920	203.220	10
Merbetaling, statsafgift af ledningsført vand....		-25.188	0	-24
Diverse salg, målerbrønde m.m.....		-253	30.000	0
Årets resultat overført til tidsmæssige forskelle.....		-568.307	0	0
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i kommende års priser.....		-1.759.186	0	-1.304
Tidligere års resultat til indregning i årets priser.....		1.303.995	0	1.249
OMSÆTNING I ALT.....		3.337.233	4.242.820	3.334
Vandkøb.....		-5.102	-32.500	-412
DRIFTSRESULTAT.....		3.332.131	4.210.320	2.922
Teknisk drift				
Vedligeholdelse af boringer.....	2	0	-200.000	0
Vandbehandling.....	2	-108.146	-60.000	-244
Vedligeholdelse af ledningsnet.....	2	-401.086	-800.000	-486
Fællesdrift m.m.....	2	-397.405	-1.206.740	-226
DÆKNINGSBIDRAG.....		2.425.494	1.943.580	1.966
Administrationsomkostninger.....	3	-396.585	-517.000	-368
Bestyrelse og generalforsamling.....	4	-226.791	-256.000	-267
Af- og nedskrivninger.....		-1.406.806	-1.000.000	-1.327
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		395.312	170.580	4
Andre finansielle indtægter.....	5	2.850	0	0
Finansielle omkostninger.....	6	-398.162	-505.000	-4
ÅRETS RESULTAT.....		0	-334.420	0
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat.....		0	-334.420	0
I ALT.....		0	-334.420	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025 kr.	2024 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		19.041.796	13.212
Materielle anlægsaktiver.....	7	19.041.796	13.212
ANLÆGSAKTIVER.....		19.041.796	13.212
Tilgodehavender fra salg.....		236.032	206
Andre tilgodehavender.....		2.684	0
Moms.....	9	103.327	0
Tilgodehavender.....		342.043	206
Indestående i pengeinstitutter.....		3.780.324	3.103
Likvide beholdninger.....		3.780.324	3.103
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.122.367	3.309
AKTIVER.....		23.164.163	16.521
PASSIVER			
HISTORISK EGENKAPITAL.....		0	12.642
Langfristede gældsforpligtelser.....	8	5.619.885	0
Tidsmæssige forskelle forbrugerbetalingen.....	8	13.210.354	0
Langfristede gældsforpligtelser.....		18.830.239	0
Kortfristet del af langfristet gæld.....	8	211.557	0
Moms.....	9	0	189
Afgift af ledningsført vand.....	10	695.554	653
Modtaget forudbetalt vandafgift.....		1.102.388	798
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		536.409	846
Skyldige forbrugere.....		28.830	89
Reguleringsmæssig overdækning.....		1.759.186	1.304
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.333.924	3.879
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		23.164.163	3.879
PASSIVER.....		23.164.163	16.521
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	11		

NOTER

	2025 Kubikmeter	2024 Kubikmeter	Note
Årsregulering statsafgift			1
Forbrug efter måler i kubikmeter:			
Perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025.....	-182.542	-180.078	
A conto opkrævet vedrørende 2024.....	-45.636	-44.066	
A conto opkrævet 1. oktober 2025 - 31. marts 2026.....	90.860	88.438	
A conto opkrævet vedrørende 2026.....	-45.405	-44.219	
Faktureret mængde i kubikmeter i 2025.....	-182.723	-179.925	
Egenproduceret oppumpet mængde vand 2024.....	202.194	206.223	
Skyllvand.....	-1.683	-1.993	
Køb fra andre vandværker.....	6.908	0	
Afgiftspligtig vandmængde.....	207.419	204.230	
Heraf afgiftsfri, indtil 10 %.....	-20.742	-20.423	
Afgiftspligtig vandmængde.....	186.677	183.807	
	2025 kr.	2024 tkr.	
Beregnet afgift, 6,37 kr. pr. kubikmeter.....	1.189.132	1.170.851	
Indeholdt statsafgift.....	-1.163.944	-1.147.097	
Merbetaling, statsafgift på ledningsført vand.....	25.188	23.754	
Vandspild i procent.....	11,89	11,83	
	2025 kr.	2024 tkr.	
Teknisk drift			2
Vedligeholdelse værker og råvandsanlæg.....	70.690	226	
Ejendomsskat og forsikring.....	37.456	18	
Udskiftning, måler.....	16.313	71	
Vedligeholdelse forsyningsledninger og veje.....	334.573	357	
Vandanalyse.....	50.200	58	
Elforbrug.....	131.191	109	
Pasning af vandværk.....	98.158	100	
Kontor, kørsel og telefon.....	14.440	13	
Konsulentbistand, anlæg.....	153.616	4	
	906.637	956	

NOTER

	2025 kr.	2024 tkr.	Note
Administrationsomkostninger			3
Kontorhold.....	456	1	
Småanskaffelser.....	0	6	
EDB-service Rambøll.....	32.862	34	
Porto og gebyrer.....	24.395	52	
Revision.....	59.000	57	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	15.915	24	
Konsulentbistand.....	97.862	41	
Administration og regnskabsassistance.....	119.025	116	
Kontingenter og sociale bidrag.....	29.696	20	
Annoncer og sponsorater.....	0	5	
Adm. assistance.....	16.911	10	
Repræsentation.....	463	2	
	396.585	368	
Bestyrelse og generalforsamling			4
Formand, honorar.....	95.000	50	
Kasserer, honorar.....	50.000	50	
Bestyrelsesmedlemmer, honorar.....	81.300	160	
Generalforsamling og møder.....	3.596	2	
Kursusafgifter.....	195	5	
Fri telefon.....	-3.300	0	
	226.791	267	
Andre finansielle indtægter			5
Pengeinstitutter.....	2.850	0	
	2.850	0	
Finansielle omkostninger			6
Renter realkredit.....	214.536	0	
Bankgebyr.....	183.626	4	
	398.162	4	

NOTER

Note

Materielle anlægsaktiver

7

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2025.....	25.528.209
Tilgang.....	7.236.275
Kostpris 31. december 2025.....	32.764.484
Afskrivninger 1. januar 2025.....	12.315.883
Årets afskrivninger	1.406.805
Afskrivninger 31. december 2025.....	13.722.688
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025.....	19.041.796

Langfristede gældsforpligtelser

8

	1/1 2025 gæld i alt	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Totalkredit, kontantlån 6.000.000	0	5.831.442	211.557	4.689.509
Tidsmæssige forskelle forbrugerbetalinger	0	13.210.354	0	0
	0	19.041.796	211.557	4.689.509

Oplysninger om lån

Totalkredit kontantlån, har en hovedstol på kr. 6.000.000, en rente på 3,7744 % p.a. og en restløbetid på 19,25 år

Tidsmæssige forskelle 13,2 mio. kr. består af den historiske egenkapital plus årets resultat overført til tidsmæssige forskelle.

Der henvises til anvendt regnskabspraksis for yderligere i relation til tidsmæssige forskelle og overdækning.

	2025 kr.	2024 tkr.
Moms		
Udgående moms.....	1.426.190	1.152
Indgående moms.....	-2.136.332	-721
Angivne afgifter.....	-74.104	-70
Betalt moms.....	680.919	-172
	-103.327	189

9

NOTER

	2025 kr.	2024 tkr.	Note
Afgift af ledningsført vand			10
Skyldig primo.....	652.741	446	
Opkrævet afgift.....	1.178.265	1.159	
Afregnet afgift.....	-1.160.640	-976	
Merbetaling afgift, vandtab over 10%.....	25.188	24	
Skyldig afgift ultimo.....	695.554	653	

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

11

Andre forpligtelser

Vallensbæk Strands Vandforsyning har indgået kontrakter med eksterne leverandør om ledningsrenovering/fornyelse af ledningsnet samt udskiftning af målere.

De samlede andre forpligtelser udgør pr. balancedagen:

2.041

Pantsætninger og sikkerhedstillelser

Vallensbæk Strands Vandforsyning har stillet pant i selskabets ejendomme i forbindelse med realkreditlån hos Totalcredit.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vallensbæk Strands Vandforsyning for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"HVILE I SIG SELV" PRINCIPPET

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for vandselskaber underlagt "hvile-i-sig-selv"-princippet. Det i årsrapporten præsenterede resultat er ikke udtryk for selskabets taktmæssige resultat.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv"-princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgøres ud fra et kontantprincip. Over-/underdækningen er summen af likvide beholdninger og værdipapirer tilagt andre omsætningsaktiver. Denne sum fratrækkes posterne leverandører af varer og tjenesteydelser, gæld til forbrugere (ikke overdækningsposten) samt anden gæld. En overdækning er et udtryk for, at der er opkrævet mere ved forbrugerne, end der er afholdt omkostninger for, imens en underdækning er udtryk for, at der er opkrævet mindre.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i materielle anlægsaktiver indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens regler om investeringer og afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle imellem indregning i vandtaksterne og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under langfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med selskabets aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede afgifter har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de gennemførte aktiviteter.

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes årets indtægter i henhold til forbrugerregnskabet samt tilslutningsafgifter vedrørende tilsluttede ejendomme. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Teknisk drift

Teknisk drift omfatter omkostninger til produktion af vand, lønninger og gager, vedligeholdelse, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv. Det omfatter desuden omkostninger til distribution, ledninger, målere og ledningstab.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling, ledelse, forbrugerinformation, øvrige administrationsomkostninger herunder lønninger og gager til administrative personale, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde, vandværksbygninger, anlæg og vandledninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	10-25 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Kurstab og låneomkostninger ved lånoptagelsen indregnes i resultatopgørelsen. I efterfølgende perioder måles prioritetsgælden til pantebrevsrestgæld.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skatter og afgifter

Selskabet er registreret med hensyn til moms, afgift af ledningsført vand, A-skat, arbejdsmarkedsbidrag og ATP.

Selskabet er fritaget for beskatning efter reglerne i Vandsektorloven.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Finn Wennerberg Carlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 47d06a6b-314a-4dbf-9803-68e427c0db48

IP: 87.61.xxx.xxx

2026-05-06 15:38:58 UTC



Peter Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 04a764c9-6078-4e98-b4b4-a5171a5854d0

IP: 188.179.xxx.xxx

2026-05-06 19:08:45 UTC



Vinnie Marianne Hede

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0f4bb16f-1260-4bc8-9da1-4ee435a3bddc

IP: 188.179.xxx.xxx

2026-05-06 19:11:19 UTC



Bent Lerkilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3bf7ffce-7072-4f1c-a758-e016c324152f

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-05-08 05:23:54 UTC



Hassan Ahmed Hegazy

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f936ea84-4a01-4c20-bfae-6f241babb96a

IP: 93.161.xxx.xxx

2026-05-11 05:43:58 UTC



Per Frost Jensen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 29d133e7-bfbf-4b08-9ce1-5d6b6bd9157b

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-11 06:27:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: X1MUT-LZNT0-HLXXZ-E1VQJ-GNXXZ-WBTVN

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator,